

Государственное учреждение здравоохранения «Тульская областная
стоматологическая поликлиника»
(ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника»)

П Р И К А З

«28» 08 2020 г.

№ 78-02

**О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и
использования поддельных документов в ГУЗ «Тульская областная
стоматологическая поликлиника»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить персональную ответственность работников ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» (далее — учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию, которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения.

2. Руководителям структурных подразделений, заведующим филиалом учреждения:

2.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у работников учреждения.

2.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и так далее. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать главного врача учреждения.

3. Секретарю руководителя Нехаевой М.Р. довести до руководителей структурных подразделений, заведующих филиалом учреждения настоящий приказ под роспись.

4. Руководителям структурных подразделений, заведующим филиалом

довести до подчиненных сотрудников настоящий приказ под роспись. Листы ознакомления предоставить секретарю руководителя Нехаевой М.Р.

5. Начальнику отдела по защите информации Д.В. Сеничеву разместить на официальном сайте ГУЗ «Тюльская областная стоматологическая поликлиника» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» настоящий приказ.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

7. Приказ от 10.07.2017 г. № 165-ОД «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГУЗ «Тюльская областная стоматологическая поликлиника» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



С.В. Есикова